Arbeitsblatt: Rechte und Pflichten von Arbeitgeber

Aufgabe: Ordne jedem Recht und jeder Pflicht ein Beispiel aus dem Alltag zu.

Beispiel: *Bereitstellung von Arbeitsmitteln: Herr Mair ist Chef in einem Unternehmen und hat jedem seiner Mitarbeiter/innen eigenes Werkzeug zum Arbeiten bereitgestellt.*

|  |  |
| --- | --- |
| Rechte | Beispiel |
| Recht auf Leitung |  |
| Recht auf Kontrolle |  |
| Recht auf Entlassung |  |
| Recht auf Personalplanung |  |
| Recht auf Überwachung der Arbeitszeit |  |
| Recht auf Betriebsvereinbarungen |  |
| Recht auf Organisation |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Pflichten | Beispiel |
| Pflicht auf Vergütung |  |
| Pflicht zur Fürsorge |  |
| Pflicht auf Gleichberechtigung |  |
| Pflicht auf Urlaubsgewährung |  |
| Pflicht auf Aufklärung |  |
| Pflicht zum Unfallschutz |  |
| Pflicht auf Weiterbildung und Schulungen der Mitarbeiter |  |