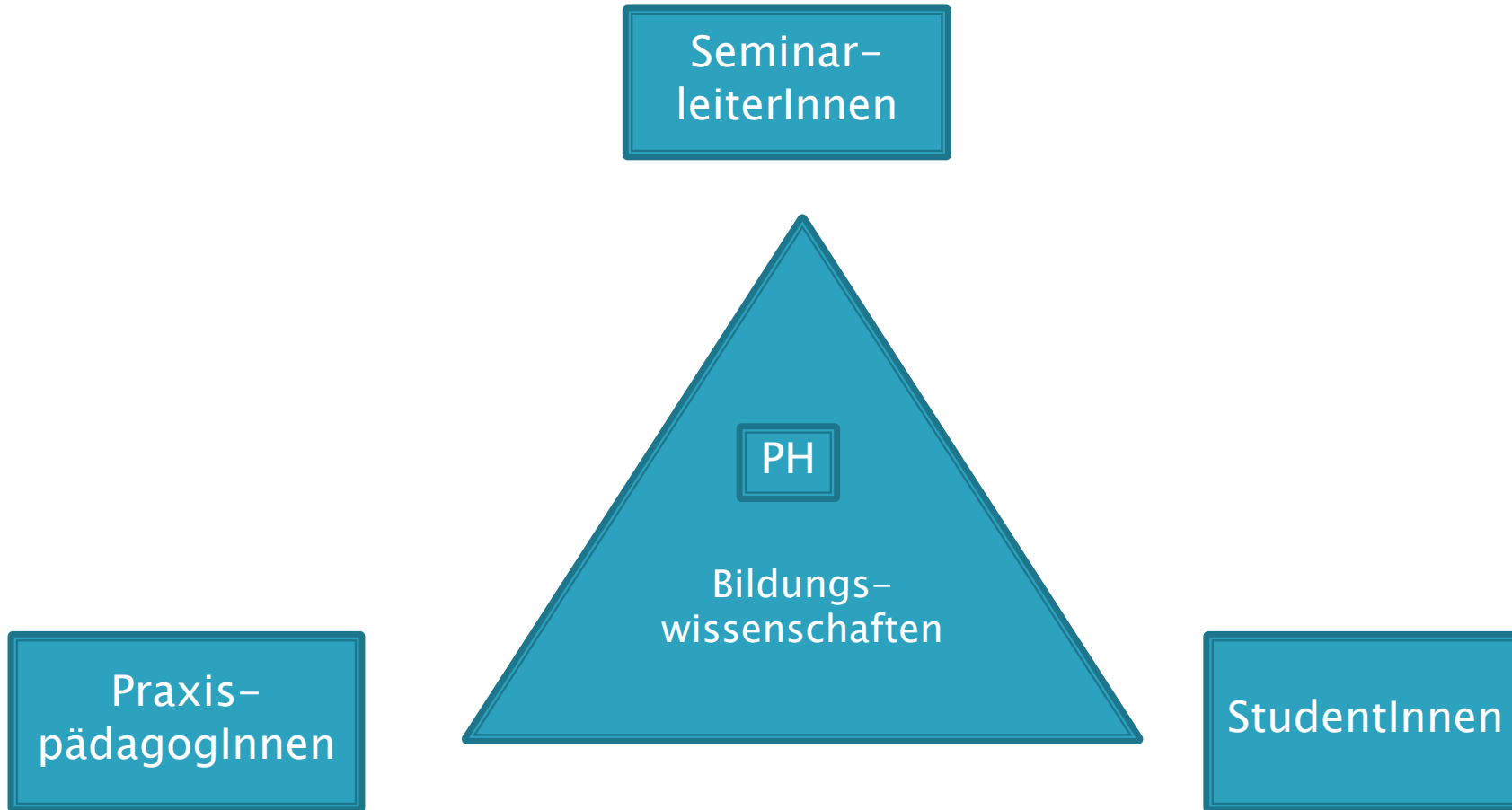
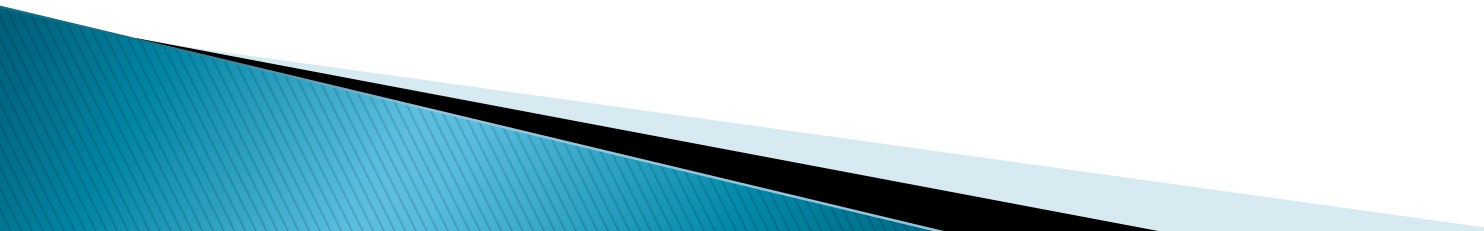


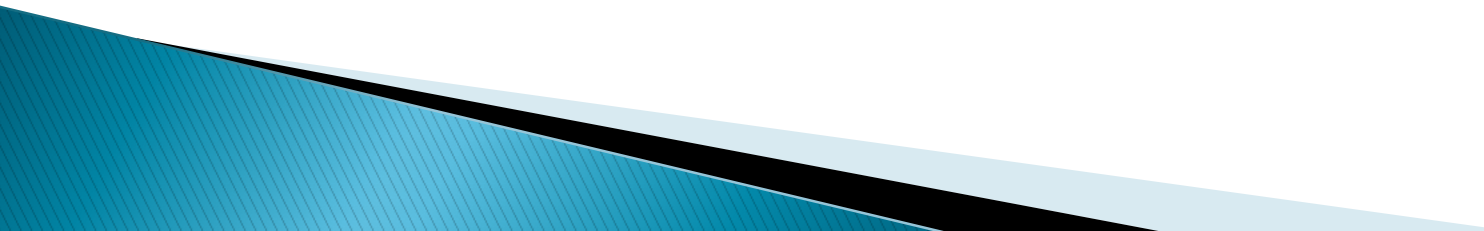
Schulpraxis Rollenverteilung



Aufgabe der Seminarleiter/Innen

- ▶ Hilfreiche **Inputs für kreative Unterrichtsgestaltung** zu liefern.
 - ▶ **Wissenschaftliche Erkenntnisse einfließen** zu lassen und zu diskutieren.
 - ▶ Tipps zu geben, um **Theorie und Praxis konstruktiv verbinden** zu können.
 - ▶ Sie bei **Planung, Durchführung, Reflexion** bzw. **Begleitung** zu unterstützen.
 - ▶ Seminarteilnehmer/Innen zu **beurteilen**.
- 

Erwartungen an Praxispädagoginnen

- **Öffnen der Rahmenbedingungen** für das Praktizieren und Erproben methodischer und didaktischer Inhalte
 - **Begleitung und Coaching** in der Planung und Reflexion der Unterrichtseinheiten
 - Rechtzeitiges **Einfordern der Planungen** (Bei Nichterfüllung Meldung an SeminarleiterInnen)
 - **Kontrolle** der zu absolvierenden Hospitations- und Praxisstunden (s. Protokollformular)
 - **Bewertung** der StudentInnen (s. Formular)
- 

Erwartungen an StudentInnen

- ▶ **Begeisterung** für die Jugend
- ▶ **Mut**, um neue Methoden und didaktische Erkenntnisse auszuprobieren
- ▶ **Literaturliste** ist Voraussetzung (Sitte – *Operatoren, Vielhaber - Vermittlung und Interesse!!!*)
- ▶ **Verantwortungsbewusstsein und Respekt** bezüglich Terminabsprachen und Einreichen der Stundenplanungen
- ▶ **Stundenplanungen** an Vorgaben der PH bzw. der Seminarleitung anpassen
- ▶ **Fehlstunden** im Seminar im Forum **entschuldigen!** Auf maximale Anzahl der Fehlstunden achten!
- ▶ **Reflexionen** der Unterrichtseinheiten in der Abschlussarbeit aber auch in der Praxis **ernst** nehmen! *Wurden meine Ziele erreicht? Was ist mir gut gelungen, was weniger? Worauf könnte dies zurückzuführen sein? Was könnte ich bei der nächsten Planung optimieren?*
- ▶ Sorgfältige **Protokollführung** der Praxisstunden! **Nutzen Sie die Chance, möglichst viele wertvolle Erfahrungen zu sammeln!!!!**

Entwicklungsportfolio

Beachten Sie bitte die Aufgaben, die über alle Schulpraktika hinweg, erfüllt werden sollen; vgl. Portfolio der Bildungswissenschaften S. 5. Nutzen Sie die Gelegenheiten bereits im Fachpraktikum. Beispielsweise:

- ▶ Mitwirkung bei der **Klassenbuchführung, in der Nachmittagsbetreuung, der Fest- und Feiergestaltung**
- ▶ Gespräche mit **Personalvertretung, SQA-Verantwortlichen, Lerndesignern**
- ▶ Teilnahme an **Projekten, Exkursionen**
- ▶ Teilnahme an **Prüfungen, Matura, VWA Präsentationen ...**
- ▶ Teilnahme an Konferenzen, Elterngesprächen (wenn das seitens der Schule zugelassen ist)